

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ D'INDÚSTRIES DEL PLÀSTIC DE CATALUNYA

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
i Qualitat en el Treball
Oficina Pública de dipòsit i registre d'Estatuts

Presentació
4/09/2024
Data: 5/12/13

TÍTOL I.- Disposicions Generals: La denominació, normativa aplicable, àmbit territorial i funcional, durada, domicili i finalitats.

Article 1r.- L'Associació d'Indústries del Plàstic de Catalunya (en endavant AIPC) és una organització sense àlany de lucre, hereva directa de l'Asociación de Industriales de Plásticos de Cataluña (AIPC) que fou constituïda l'any 1977 i de l'Associació Catalana d'Indústries del Plàstic (ACAIIP) que fou constituïda l'any 2012.

L'AIPC es constitueix l'1 d'octubre de 2013 a l'empara de la Llei 19/1977, d'1 d'abril de 1977, d'Associació Sindical i el Reial Decret 873/1977, de 22 d'abril, sobre dipòsit d'Estatuts, està subjecte a les disposicions que s'estableixen en les citades normatives i en aquests estatuts.

Els afiliats de l'associació deuran observar els presents Estatuts.

Article 2n.- El domicili de l'associació s'estableix a Terrassa i radica al carrer Sant Pau núm. 6 i tindrà una delegació a Barcelona al carrer Provença núm 278, sense perjudici que els òrgans de govern puguin establir les delegacions i les representacions que consideri més adients per a la consecució dels seus fins.

Article 3r.- L'àmbit territorial de l'associació serà el de Catalunya

Article 4t.- L'associació és una organització que correspon als principis democràtics tant en el seu funcionament com en la seva organització. La present associació es governarà en plena autonomia i tindrà la protecció legal per a garantir la seva independència respecte de l'Administració Pública i els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació tindran caràcter vinculant en les matèries que afectin aquesta i a d'interès comú dels seus afiliats.

L'AIPC és una organització professional constituïda per la lliure associació d'empresaris o empreses que exerceixen activitats econòmiques en el sector de la fabricació de matèries primes, transformació i manipulació de plàstics.

Article 5è.- Les finalitats de l'associació són:

- a) Representar a tots els seus afiliats, intervenint en les relacions laborals, contribuint a la defensa i en la promoció dels seus interessos professionals, laborals, econòmics, socials i culturals, tant individuals com col·lectius, que li siguin propis.
- b) Fomentar la solidaritat dels afiliats proporcionant i creant serveis comuns de naturalesa assistencial.
- c) Programar les accions adients per aconseguir millores socials i econòmiques per als seus afiliats.



d) **Manejar el conflicto** necesario i tracte amb altres organitzacions afins, de qualsevol àmbit territorial, amb el fi de prestar-se mútua col·laboració i també intercanviar experiències en matèria professional, sindical o qualsevol altre que redundi en el benefici de l'associació i dels seus afiliats.

e) Exercir l'activitat sindical, essent la seva expressió una sèrie de drets com els de negociació col·lectiva laboral, d'adopció de mesures de conflictes col·lectius i individuals de treball, el diàleg social i la participació institucional en els organismes públics de les Administracions públiques laborals.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

TÍTOL II.- Els membres de l'associació: Els seus drets i les seves obligacions.

Article 6è.- Podran ser membres de l'associació els empresaris que prestin els seus serveis dins de l'àmbit territorial de Catalunya i que reuneixin les condicions professionals a les que es refereix l'article 4t, amb l'única condició de complir aquests estatuts.

Article 7è.- L'afiliació a l'associació serà voluntària pel peticionari i obligatòria per l'organització si aquest reuneix els requisits exigits per la normativa legal vigent i pels presents Estatuts.

El peticionari haurà de complimentar una sol·licitud dirigida a l'associació. El peticionari serà membre provisional de l'associació pel sol fet de presentar la sol·licitud i passarà a ser membre de ple dret en el moment que se li giri la primera quota per part de l'associació, si es considera que compleix tots els requisits exigits, i des d'aquest moment gaudirà de tots els drets i serveis de l'associació, adquirint el compromís d'assumir tots els deures assenyalats en aquests estatuts.

Article 8è.- Els afiliats constaran en un fitxer electrònic d'acord amb el que disposen les normatives vigents en matèria de protecció de dades.

Article 9è.- Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, la qual haurà de comunicar oralment o per escrit la seva decisió a l'associació.
2. No satisfer les quotes fixades. Es podrà recuperar la condició d'afiliat en haver abonat els pagaments pendents.
3. No complir les obligacions estatutàries.
4. Deixar de complir els requisits fixats per l'admissió.
5. L'incompliment dels acords adoptats per l'Assemblea o per la Junta Directiva.
6. L'observança d'una conducta manifestament delictiva.

7. L'exteriorització de qüestions o acords interns de la vida de la societat, en contra dels interessos generals dels afiliats, que puguin perjudicar a l'associació o perjudicar l'interès d'una altra organització.

Article 10è - Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General, en què puguin prendre part a tenor del que disposa en aquests estatuts. L'exercici del dret a vot d'un afiliat és delegable en un altre afiliat. La delegació haurà d'efectuar-se per escrit, concretant la sessió per a la qual es tracta.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Rebre l'orientació que necessiti, de forma individual o col·lectiva, sempre que aquesta necessitat sigui conseqüència de l'activitat professional o sindical.
10. Participar en la forma prevista en aquests estatuts en les reunions, assemblees i congressos de l'associació, expressant lliurement la seva opinió.
11. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
12. Participar activament en l'elaboració i definició de l'activitat sindical de l'associació en els seus diferents àmbits a través dels seus òrgans competents.
13. Consultar els llibres de l'associació.

Article 11è - Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Complir les normes estatutàries de l'associació i acceptar els seus principis i programes d'actuació.

- 3. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
- 4. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- 5. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
- 6. ~~Mantenir l'associació en disposició de col·laboració necessàries perquè l'associació pugui portar a terme els seus projectes i desenvolupar les activitats pròpies de l'organització desenvolupant-les amb l'assessorament dels seus membres i qualitat en el treball.~~

TÍTOL III.- L'Assemblea General

Article 12è.-

- 1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
- 2. Els membres de l'associació que hagin satisfet les quotes, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria simple dels presents els assumptes que són competència de l'Assemblea, excepte en el cas que estatutàriament o legalment s'exigeixi una majoria diferent.
- 3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.
- 4. L'Assemblea General donarà les mesures adequades, perquè tots els associats puguin conèixer la situació econòmica de l'associació.

Article 13è.- L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir el president i ratificar els càrrecs de la Junta Directiva.
- c) Aprovar el pressupost anual i els comptes anuals.
- d) Adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- e) Acordar la dissolució de l'associació.
- f) Acordar la fusió de l'associació.

- g) Ratificar el reglament de règim interior.
- h) Constituir federacions i confederacions.
- i) Incorporar-se a federacions o confederacions ja constituïdes.
- j) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels afiliats, quan sigui per causes disciplinàries.
- k) Coneixer les sol·licituds presentades per a ésser associat o associada, i també les altes i les baixes d'afiliats per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- l) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a l'òrgan d'administració de l'associació.
- m) Disposar del llibre registre d'afiliats.
- n) Altres assumptes que, per la seva importància, sotmetin a la seva consideració la Junta Directiva.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 14è

- 1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre gener i juny, ambdós inclusivament. Són competència de l'Assemblea General Ordinària la aprovació de les comptes anuals, la gestió de la Junta Directiva, l'aplicació del resultat, l'aprovació de les quotes ordinàries, l'aprovació del pla general d'actuació i l'aprovació del pressupost anual d'ingressos i despeses.

- 2. El president, previ acord de l'òrgan de govern, acordarà convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 5%; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud. Són competència de l'Assemblea General Extraordinària tots els assumptes que no siguin competència de l'assemblea general ordinària.

Article 15è

- 1. L'assemblea és convocada pel president de l'associació mitjançant una notificació que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
- 2. La convocatòria de l'assemblea general ordinària s'ha de comunicar quinze dies naturals abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en el llibre registre actualitzat d'afiliats que ha de tenir l'associació, o bé mitjançant

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empreses i Ocupació
Direcció General d'Empreses i Ocupació
Atribució a l'òrgan d'administració

qualsevol medi electrònic o telemàtic. Les convocatòries de les assemblees generals extraordinàries es comunicaran amb cinc dies naturals d'antelació a la data de la reunió.

3. No obstant, no serà necessària prèvia convocatòria si es troben presents o representats la totalitat dels associats i associades de l'entitat i aquests acorden constituir-se en Assemblea.

4. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el President de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el Vicepresident o la persona que a l'inici de la reunió se la nomeni a aquest efecte per majoria dels presents a l'assemblea. Hi ha d'actuar com a Secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva. Si no hi és, el substituirà la persona que se la nomeni a aquest efecte a l'inici de la reunió per majoria dels presents a l'assemblea.

5. El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el President, amb el text dels acords adoptats, el resultat de les votacions i la llista de les persones assistents i excusades.

Les actes de cada sessió de l'Assemblea General es llegiran a la propera sessió a fi que s'aprovin o s'esmentin. A partir de la data de la convocatòria de l'assemblea estaran al domicili del gremi i a disposició dels afiliats els documents que han de ser sotmesos a l'aprovació de l'assemblea.

Article 16è.-

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'assemblea, sempre que ho facin dins dels dos primers terços del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella.

Article 17è.-

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats, d'acord amb el previst en l'article 10.1 dels presents Estatuts.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la fusió de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars, la constitució d'una confederació o la integració en una federació o confederació ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple dels afiliats presents o representats.

4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis.

TÍTOL IV.- La Junta Directiva

Article 18è.-

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que la componen el President, el Vicepresident, el Secretari, el Tresorer i els Vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
2. Els membres de la Junta Directiva que han de ser associats seran nomenats pel President i ratificats per l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
4. Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda, per l'associació.

Article 19è.-

1. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - dimissió voluntària comunicada al president i aprovada a la junta directiva.
 - baixa com a membre de l'associació.
 - sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec.
 - acord de l'Assemblea General.
2. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de la Junta Directiva que tingui lloc i seran ratificades per l'Assemblea General. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 20è.- La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

- e) Elaborar i aprovar el reglament de règim interior que haurà de ser sotmès a la ratificació de l'Assemblea General.
- d) Proposar a l'Assemblea General els programes d'actuació general i específics, executar-ne els aprovats i informar del seu compliment a la propera reunió de l'Assemblea General.
- e) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General, perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- f) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se, perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- g) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar als seus membres que aquests grups projectin dur a terme.
- h) ~~Notificar als afiliats de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.~~

i) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per representar els interessos del gremi.

j) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

k) Nomenar apoderats generals o especials.

l) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 21è:-

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 22è:-

1. Els membres de la Junta Directiva han d'assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se.

2. Les sessions de la Junta Directiva han de ser convocades amb una antelació de 4 dies naturals a la data de la reunió, mitjançant una notificació individual i escrita adreçada al domicili que consti en el llibre d'afiliats o per qualsevol medi electrònic o telemàtic.

3. No obstant, no serà necessària prèvia convocatòria si es troben presents o representats la totalitat dels membres que integren la Junta Directiva i aquests acorden constituir-se en Junta.

4. En les reunions de la Junta Directiva es celebren amb independència del nombre d'assistents, encara que sempre és necessària la presència del president i del secretari o de les persones que els substitueixen. En cas d'empat, se li atorga, al president o persona que el substitueixi, vot de qualitat.

5. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 23è.- Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o s'esmeni, si és procedent.

TÍTOL V.- El president i el vicepresident

Article 24è.-

1. Són pròpies del president les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.

d) Convocar i establir l'ordre del dia de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

g) Representar l'associació, subscriure contractes, atorgar poders i executar tota mena d'actuacions, amb la corresponent autorització de la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.



TÍTOL VI.- El tesorero i el secretari

Article 25è.-

El tesorero té com a funció el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.

Article 26è.-

El secretari té la responsabilitat sobre la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre registre d'afiliats. Així com portar a terme les altres tasques que corresponguin a la condició de secretari o bé li assignin els òrgans de govern de l'associació.

El secretari és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel membre més jove de la Junta Directiva.

TÍTOL VII.- El reglament de règim interior

Article 27è.-

L'associació, si ho considera necessari, podrà tenir un Reglament de Règim Interior que aprovarà la Junta Directiva i serà ratificat per l'Assemblea General i que no podrà estar en contradicció amb aquests Estatuts i la Llei.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
i Qualitat en el Treball

TÍTOL VIII.- El règim econòmic

Article 28è.-

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) les subvencions oficials o particulars.
- c) les donacions, les herències o els llegats.
- d) les rendes que generi el seu patrimoni.
- e) qualsevol altre recurs obtingut de conformitat amb les disposicions legals i preceptes estatutaris.

Els recursos econòmics de l'associació, així com també el seu patrimoni, es destinaran al compliment de les seves finalitats.

Els afiliats poden conèixer, en qualsevol moment, tota la documentació de l'associació relativa a la seva situació econòmica, amb una sol·licitud prèvia i adreçada al tesorero.

Article 29è-

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals i quotes extraordinàries.

Article 30è-

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

TÍTOL VII.- El règim disciplinari

Article 31è-

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern ~~amb el dret d'un període de 15 dies.~~

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta ~~amb el dret d'un període de 15 dies.~~ interessades hi poden recórrer, d'acord amb l'establert al reglament intern, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

TÍTOL IX.- La modificació dels estatuts, la fusió i la dissolució

Article 32è-

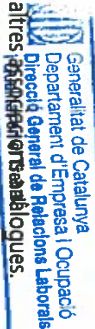
L'associació pot modificar els presents estatuts, pot ser dissolta o pot fusionar-se amb d'altres associacions si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 33è-

Aquests estatuts podran ser modificats, en virtut d'acord de l'assemblea general, amb el vot favorable de les dues terceres parts dels assistents.

La Junta Directiva redactarà el projecte de modificació d'estatuts, i serà tramès a tots els membres de l'associació amb una antelació mínima de quinze dies naturals a la celebració de l'assemblea.

Igual procediment haurà de seguir-se per a la fusió amb altres associacions o col·lectius.



Article 34è-

L'associació es dissoldrà quan ho acordi l'Assemblea General amb el vot favorable de dos terços dels assistents.

La Junta Directiva elaborarà l'informe de dissolució de l'entitat que serà tramès a tots els membres de l'associació amb una antelació mínima de quinze dies naturals a la celebració de l'assemblea.

En l'acord de dissolució s'establirà la destinació que hagi de donar-se als béns, instal·lacions i serveis de l'associació que poguessin quedar després d'atendre les obligacions pendents.

Article 35è-

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat en la defensa empresarial.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva.

Terrassa, 1 d'octubre de 2013

El Secretari

Vist-i-plau del President

05 DES. 2013



PROTOCOL DE FUSIÓ PER CREACIÓ ENTRE L'ASSOCIACIÓ DE INDUSTRIALES DE PLÀSTICS DE CATALUNYA (AIPC) I L'ASSOCIACIÓ CATALANA D'INDÚSTRIES DEL PLÀSTIC I CREACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA D'INDÚSTRIES DEL PLÀSTIC

Les juntes directives de les respectives associacions subscriuen el present protocol de fusió i ho sotmetran en el seu moment a l'aprovació de les respectives assemblees de les associacions:

PRIMER.- Associacions que participen en la fusió

A) **ASSOCIACIÓ DE INDUSTRIALES DE PLASTICOS DE CATALUNYA** amb domicili a Barcelona, carrer Provença, 278 1r 1a, amb el CIF número G08501942

MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA:

- JUAN IGNACIO PASCUAL PLA, President, titular del DNI/NIF número 46127906A
- GUILLEM PAMIAS CASAUJANA, Secretari titular del DNI/NIF número 35070711N
- MIGUEL FERNANDEZ GONZALEZ DE CARVAJAL, Secretari General titular del DNI/NIF número 36493597A
- MELCHOR OLIVELLA PALAZZI, titular del DNI/NIF número 46121047K
- ISABEL GONZALEZ COLLS, titular del DNI/NIF número 40360131F
- JAVIER BOTEV PUIG, titular del DNI/NIF número 46210255N

B) **ASSOCIACIÓ D'INDÚSTRIES DEL PLÀSTIC**, amb domicili a Terrassa, carrer Sant Pau, 6, i titular del CIF número G65864076

MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA:

- ORIOL GALI REYES, President, titular del DNI/NIF número 39168848D
- JOAN CARLES CODINA FERRAS, Vicepresident, titular del DNI/NIF 39159090A
- ENRIC DOMÈNECH GRAUGES, Secretari, titular del DNI/NIF 45462282E
- ANA ALVAREZ DOMINGUEZ, tressorera, titular del DNI/NIF 44007235R
- AGUSTÍ CALVO GIMENO, vocal, titular del DNI/NIF 77255170X
- FERRAN PEREMIQUEL GIRBAU, vocal, titular del DNI/NIF 89151275P

		COPIA AUTÉNTICA	
		Autoridad laboral competente Cataluña	
Fecha de emisión:			
01/03/2024			
11:31:17			

05 DES. 2013



SEGON.- Tipus de fusió. La fusió es per creació, mitjançant la dissolució sent el titular de les associacions preexistents (ASOCIACIÓN DE INDUSTRIALES DE PLASTICOS DE CATALUÑA (AIPC) I L'ASSOCIACIÓ CATALANA D'INDUSTRIES DEL PLASTIC (ACAIP), i creació de la nova associació anomenada ASSOCIACIÓ CATALANA D'INDUSTRIES DEL PLÀSTIC

A principis del present exercici es va celebrar una reunió entre els representants de les associacions l'AIPC i de l'ACAIP per contrastar els seus punts de vista envers l'associacionisme empresarial de les indústries de la transformació del plàstic.

Des d'un inici de les negociacions es va veure possible treballar per fusionar ambdues associacions i crear-ne una de nova anomenada ASSOCIACIÓ CATALANA D'INDUSTRIES DEL PLASTIC. Durant tot aquest període de temps i fins la data de d'avui s'ha anat treballant en aquest projecte.

Es tracta, doncs, de crear una associació que defensi i representi els legítims interessos de la indústria de transformació del plàstic i que aglutini les empreses associades actualment a l'AIPC i a l'ACAIP.

La seu estarà ubicada al carrer Sant Pau, 6 de Terrassa i tindrà també una delegació al carrer Provença, 278 de Barcelona.

Pel que fa a la tresoreria de la nova associació, aquesta neix comptant amb els recursos humans i materials de les preexistents de les associacions fusionades, essent el seu principal actiu econòmic les quotes de les 81 empreses que en formaran part en el moment de la seva constitució.

Igualment, es destaca que la presidència durant el primer mandat de quatre anys estarà repartida entre els dos president actuals, essent en Oriol Galí president els dos primers anys i en Juan Ignacio Pascual ho serà els dos últims. Igualment es constituirà una junta gestora que posarà en marxa la nova associació fins la primera assemblea general i que estarà formada pels membres de les juntes directives preexistents que vulguin formar part i que tindrà com a secretari general a en Miguel Fernández.

Conseqüentment, la primera Junta directiva de l'associació serà la següent:

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| President | ORIOI GALÍ REYES |
| Vicepresident 1r | JUAN IGNACIO PASCUAL PLA |
| Vicepresident 2n | JOAN CARLES CODINA FERRAS |
| Secretari i tresorer | GUILLEM PAMIAS CASAJUANA |

- Vocals:
- | |
|--------------------------|
| ENRIC DOMÈNECH GRAUGES |
| ANA ALVAREZ DOMINGUEZ |
| AGUSTÍ CALVO GIMENO |
| FERRAN PEREMIQUEL GIRBAU |
| MEICHOR OLIVELLA PALAZZI |
| ISABEL GONZÁLEZ COLLS |
| XAMER BOTEV PUIG |

		COPIA AUTÉNTICA
		Autoridad laboral competente Cataluña
		Fecha de emisión:
		01/03/2024
		11:31:17

05 DES. 2013



TERCER.- Sannexa al present projecte y com document únic els estatuts de la nova associació.

I als efectes legals oportuns, les respectives juntes directives signen el present document, a
Terrassa a 3 de juny de 2013

[Handwritten signatures in blue ink]

COPIA AUTÉNTICA	
Autoridad laboral competente Cataluña	
Fecha de emisión:	
01/03/2024 11:31:17	

